

NASOLs HANDLINGSPLAN FOR 2017-2020

Handlingsplanen bygger på NASOLs vedtekter, ansattes instruksjoner og forslag framkommet på Representantskapsmøtet, oktober 2017.

NASOLs visjon: "Levende symfonisk musikk i hele Norge"

Hovedmål: Gjennom samarbeid å ivareta og fremme medlemmenes kunstneriske, musikkfaglige, musikkpolitiske og økonomiske fellesinteresser.

1. MUSIKKFAGLIG

NASOL vil gi medlemsorkestrenes musikere utfordringer også utover vanlig orkesteraktivitet.

Delmål	Tiltak	Arbeidsmåte	Evaluerings
Gi medlemsorkestrenes musikere utviklingsmuligheter og glede ved å spille i stort orkester, kammergrupper og individuelt.	1: Vestlandsk Sommarsymfoni	Følge opp strategi- og handlingsplan for å sikre rekruttering og deltakelse. Sette opp program, engasjere dirigent og instruktører, arrangere konserter.	Kursdeltakerne etter endt kurs. NASOLs styre
	2: EOFeds orkesterfestival i Bergen 2018.	Gjennomføre festivalen i mai 2018 i henhold til vedtatte planer.	Rapport/ regnskap fra festivalen Prosjektorg. NASOLs styre
Stimulere medlemsorkestrenes initiativ til tiltak utover vanlig orkesterdrift. Stimulere til regionale samarbeidsprosjekter.	Regionale prosjekt. Prosjekt i medlemsorkestrenes egen regi.	Gi økonomisk støtte fra NASOL. Bistå prosjektarrangør. Utrede muligheter for fellesprosjekt med profesjonelle ensembler.	Rapport/regnskap fra tiltaket. NASOLs styre
Gi medlemsorkestrenes musikere anledning til å videreutvikle seg på sitt instrument. Bidra til å styrke rekrutteringen til "instrumenter i fokus".	Kurs på instrument med spesielle rekrutteringsbehov.	Økonomisk støtte til kurs på instrument med spesielle rekrutteringsbehov/stipend/andre tiltak. Markedsføring av eksisterende tilbud både nasjonalt og internasjonalt.	Rapport/ regnskap fra kurset. NASOLs styre
Gi dirigenter og musikere anledning til skoling og videreutdanning	Dirigentkurs i samarbeid med UNOF	Formidle informasjon om nasjonale og internasjonale kurs. Følge opp felles vedtak med UNOF. Stimulere til økt dirigentkompetanse/gi studenter praksis.	Kursdeltakerne etter endt kurs NASOLs styre
Gi medlemsorkestrene informasjon om velegnet repertoar og gode konsertprosjekt	Kunstnerisk erfaringsutveksling	Informere og videreutvikle idébank/suksesshistorier på NASOLs hjemmeside.	Medlemsorkestrene

2. ORKESTERDRIFT

NASOL vil yte musikkfaglig service overfor medlemsorkestrene.

NASOL vil bidra til å heve kunnskapsnivået innen orkesterdrift.

Delmål	Tiltak	Arbeidsmåte	Evaluering
Styrke kompetansen til medlemsorkestrenes tillitsvalgte innenfor primære orkesterområder som rekruttering, administrasjon, økonomi og informasjon.	Fagkonferanser. Orkesterbesøk. Håndbok i orkesterdrift.	Kartlegge behov for og samarbeide med lokalt musikkliv, medlemsorkestrene og UNOF om å arrangere fagkonferanser. Gjennomføre orkesterbesøk, inkl. kurs for styret. Vedlikeholde og videreutvikle informasjon.	Deltakerne etter endt konferanse. NASOLs styre.
Bedre tilgjengeligheten til orkesternoter.	Høy standard på eget notebibliotek. Informasjon om tilgjengelighet av orkesternoter.	Sette av midler til innkjøp av orkesternoter og informere om NASOLs notebibliotek Informere om andre muligheter for lån, leie, kjøp og nedlasting av orkesternoter.	Medlemsorkestrene. NASOLs styre
Bidra til at medlemsorkestrene spiller mer ny musikk.	Informasjon om støtteordninger og tilgjengelige verk.	Videreutvikle informasjonsbank på NASOLs hjemmeside.	Medlemsorkestrene. NASOLs styre
Bidra til gode øvings- og konsertlokaler	Informasjon om standard (NS 8178) og arbeidsmåter	Info på NASOLs hjemmeside. Samarbeid med NMR/Musikkens studieforbund om kurs og informasjonsmøter. Ta initiativ overfor KS i samarbeid med andre organisasjoner.	NASOLs styre

3. MUSIKKPOLITIKK.

NASOL skal være slagkraftig i musikkpolitiske spørsmål og i arbeidet inn mot kulturpolitikere og kulturmyndigheter.

NASOL vil bidra til en styrking av orkestermusikkulturen ved å arbeide for at den ressurs orkestrene representerer skal få gode vilkår.

NASOL skal være en aktiv bidragsyter i kulturpolitikken utad i samfunnet og innad i organisasjonen.

Delmål	Tiltak	Arbeidsmåte	Evaluering
Synliggjøre symfonisk musikk i Norge Synliggjøre NASOL-orkestrenes rolle - i kulturlivet - som opplæringsarena	1. Aktiv mediehåndtering for å fremme aktuelle saker, bl.a. gjennom orkester.no. 2. Informasjon og dialog med utdanningsmyndigheter. 3. Informasjon og dialog med kulturmyndighetene, bl.a. i arbeidet med ny kulturmelding.	1. Knytte kontakt med media Sende pressemeldinger og innspill til saker. Synliggjøre orkestrene i ulike sammenhenger. Ta i bruk nye kanaler for synliggjøring. (Se også punkt 4 under informasjon og kommunikasjon.) 2. Vurdere mulighetene til å inkludere orkestrenes aktiviteter i utdanningsinstitusjonenes læreplaner. 3. Delta på møter om ny kulturmelding, gi innspill og bidra med høringsvar.	Rep.skapet NASOLs styre
Bedre rekrutteringen til orkestrene og stimulere til inkludering/mangfold.	Samspilltilbud for og med barn og ungdom	Arrangere "Orkester for alle"-konferanser i samarbeid med UNOF og Norsk kulturskoleråd. Initiere til opprettelse av flere samspilltilbud for barn og unge i samarbeid med UNOF..	Rep.skapet.
Videreutvikle og styrke NASOL som organisasjon.	Deltakelse i møter og konferanser. Få flere til å delta på Rep.skapsmøtene. Strategisk samarbeid med UNOF	Synliggjøre organisasjonens behov i sammenhenger der orkesterpolitikk står sentralt. (Norsk musikkråd, Kulturalliansen m.fl.) Koordinere framtidige representantskapsmøter med UNOFs landsmøter. Samordne organisasjonenes strategi- og handlingsplaner.	Rep.skapet.

4. INFORMASJON OG KOMMUNIKASJON

NASOL vil synliggjøre symfonisk musikk i Norge.

NASOL vil legge til rette for å utveksle erfaringer om orkesterdrift og –aktiviteter.

Delmål	Tiltak	Arbeidsmåte	Evaluering
NASOL skal sammen med UNOF være talerøret for "orkester-Norge"	www.orkester.no	Videreutvikle websiden for informasjon om saker som angår både unge og voksne. Felles redaktør med UNOF.	NASOLs styre
Bedre kontakten mellom NASOL, sekretariatet og medlemsorkestrene.	Regionale konferanser. Besøk av daglig leder. Rundskriv/nyhetsbrev.	Avholde regionale konferanser, minimum en hvert år. Formidle kontakt mellom medlemsorkestrene. Daglig leder besøker 5 – 10 av medlemsorkestrene årlig. Jevnlig utsending av rundskriv/nyhetsbrev.	Medlemsorkestrene.
Bidra til å øke fokus i media rundt orkestrenes konserter og prosjekter	Veiledning og råd til medlemsorkestrene i deres forhold til presse og andre medier.	Oppdatere mediahåndbok og synliggjøre informasjon på hjemmesidene.	Medlemsorkestrene.
Være aktiv på sosiale medier	NASOLs og VSS' side på facebook	Jevnlig oppdatering av sidene. Opprette forum for å kunne stille spørsmål.	NASOLs styre

5. ØKONOMI.

NASOL vil arbeide for økonomisk handlefrihet til å oppnå organisasjonens mål.

NASOL vil bidra til å heve medlemsorkestrenes økonomiske kompetanse.

Delmål	Tiltak	Arbeidsmåte	Evaluering
NASOL skal ha en solid og sunn økonomi	Årlige budsjett og arbeidsbudsjett. Gode søknader.	Utarbeide velbegrunnede søknader om støtte. Utarbeide budsjetter og regnskap.	NASOLs styre. Rep.skapet.
Bedre støtteordningene til medlemsorkestrene	Følge opp arbeidet med ny kulturmelding	I samarbeid med UNOF, syliggjøre orkesterfeltet. Fremme det frivillige arbeidet og styrke mulighetene i støtteordningene for samarbeid mellom frivillige og profesjonelle.	NASOLs styre
Sørge for gunstige forsikringsavtaler for medlemsorkestrene og medlemsorkestrenes musikere.	Gunstige forsikringsavtaler.	Forhandle fram og gjøre orkestrene kjent med avtalen.	NASOLs styre Medlemsorkestrene.
Sørge for gunstig avtale for fremføring av orkesterverk	Avtale med TONO.	Forhandle fram og gjøre medlemsorkestrene kjent med avtalene.	NASOLs styre. Medlemsorkestrene.
Heve medlemsorkestrenes kompetanse innen økonomi og mulige sponsorer og støtteordninger	Informasjon om kontrakter/satser, aktuelle sponsorer, støtteordninger.	Legge ut informasjon på hjemmesidene. Daglig leder besøker 5 – 10 av medlemsorkestrene årlig.	Medlemsorkestrene.
Sørge for god oppfølging av ansatte i organisasjonen.	Medarbeidersamtale og lønnsforhandling	Medarbeidersamtale (2018) og lønnsamtale (våren 2019) mellom styrets leder og daglig leder.	NASOLs styre